

INFORME DE GESTIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Abril 2018

CONTENIDO

- I. Objetivos, propósitos o funciones de la Dirección**
- II. Políticas institucionales que rigen a la Dirección**
- III. Cumplimiento de compromisos en Portafolio Estratégico**
- IV. Hitos del área entre 2015-2017**
- V. Cifrario con indicadores de resultados**
- VI. Mecanismos para asegurar la calidad**
- VII. Principales fortalezas y desafíos de la Dirección**

I. Objetivos

Disponer y administrar la información para todos los procesos externos e internos de la Universidad que lo requieran, asegurando su calidad y oportunidad en la entrega (Decreto Rectoría 100/2017).

- Gestionar los recursos de información internos en el marco de los objetivos de DGGI, resguardando la calidad y confiabilidad de los datos.
- Generar indicadores institucionales relevantes.
- Generar información institucional para entidades externas e internas.

II. Políticas institucionales relacionadas

Principalmente existen normativas internas y procedimientos que resguardan el uso y confidencialidad de los datos:

- Política Institucional de Calidad.
- Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad de la Universidad Católica de Temuco, según lo establecido en artículos 76-9 y siguientes, se cautela la confidencialidad de los datos personales de estudiante, usuarios, partes interesadas, restringiendo su entrega a terceros.
- Protocolo de incorporación de cláusula de confidencialidad en contratación de analistas y/o profesionales de información.

III. Cumplimiento Portafolio Estratégico

La participación de DGI se enmarca dentro de los compromisos correspondientes a la Dirección General de Gestión Institucional los cuales se encuentran en el Portafolio de proyectos estratégicos de Rectoría, específicamente se participa en dos proyectos:

Proyecto 3: Evaluación y desarrollo de competencias directivas

Proyecto 5: Fortalecer políticas, procedimientos y sistemas que consoliden la gestión de la calidad de la UCTEMUCO.

Dentro de estos proyectos y del total de actividades evaluables en el período 2016-2017, se logra un porcentaje de cumplimiento del 67%, entre actividades realizadas y en proceso, el porcentaje restante corresponde a actividades no realizadas debido a que son dependientes de actividades anteriores las cuales pospusieron sus fechas de realización.

IV. Hitos 2015-2017

- **2014-2017** Jornadas Profesionales de Información, el objetivo de estas jornadas es: potenciar trabajo en conjunto con unidades gestoras de información, disponer normativas comunes para trabajo con datos, unificar criterios relativos a base de datos y cómo compartir datos entre unidades.
- **2015** Incorporación de nuevas tecnologías de análisis de información en plataforma Kimn a través de software de visualización de datos Tableau, el cual permite visualización de datos en forma interactiva, en un entorno visual que facilita la comprensión de los datos, además de conectarse a diversos formatos de bases de datos.
- **2015** Desarrollo de Planes de Mejoramiento, la cual incluye administración privada dentro de la misma plataforma y su correspondiente visualización pública.
- **2016** Ponencia en Jornadas de gestión PUC, “KIMN: Sistema de Información Institucional”, en esta ponencia se presenta la plataforma Kimn como herramienta de gestión para la institución.
- **2017** Implementación de Portafolios Estratégicos, sistema que integra plataforma Kimn con sistema institucional Kellun en este último se encuentra la función de administración del sistema cuyos datos se ven reflejados en línea en plataforma Kimn.
- **2017** Fortalecimiento de la unidad con la creación de la Dirección de Gestión de Información.

V. Cifrario con Indicadores de resultados

- **Generación de indicadores institucionales:** como parte relevante de la información que se genera en esta Dirección se encuentran los indicadores institucionales, actualmente se cuenta con un total de 19 indicadores a nivel institucional los cuales están desagregados a nivel de Facultades y carreras, además estos indicadores están siendo actualizados permanentemente.

Tabla 1: Indicadores generados DGI

Tipo indicador	N°	Porcentaje
Indicadores área docencia y estudiantes	13	68%
Indicadores docencia focalizados (pueblos originarios, discapacidad)	4	21%
Indicadores comparables entre universidades	2	11%

Fuente: Sistema Kimn

- **Reportes a entidades externas:** Entregar información a instituciones externas es una de las funciones de la Dirección que requiere de trabajo conjunto con otras unidades y revisiones exhaustivas de los datos, este tipo de requerimientos ha crecido considerablemente en los últimos años solicitando mayor cantidad de reportes los que a su vez implica un mayor volumen de registros informados debido al crecimiento de la Universidad.

Tabla 2: Aumento reportes externos

Año	2015	2017
N° reportes requeridos	16	23
Crecimiento	144%	

Fuente: DGI- informes enviados a entidades externas 2015 a 2017

Tabla 3: Aumento volumen de datos reportados a externos

Año	2015	2017
N° Registros informados	11.406	29.720
Crecimiento	260%	

Fuente: DGI- informes enviados a entidades externas 2015 a 2017

VI. Mecanismos aseguramiento calidad

- En gran medida la información generada en DGI es pública ya sea a través de plataforma Kimn o en reportes públicos de instituciones externas, lo cual demanda calidad en los datos y obliga a mantener en constante revisión los procesos y generación de ellos.

- Trabajo en conjunto con unidades involucradas en proceso generador de datos, permite validar los datos en su fuente de origen, esto especialmente en información que se entrega a entidades externas.
- Protocolo interno de corrección de errores detectados, informando a unidad generadora de la información y comunicando a DBA (administrador de base de datos) para su modificación en base de datos institucional.
- Detección de errores genera modificaciones masivas de datos cuando se encuentran situaciones similares, esto permite adelantar correcciones y consolidar la base de datos institucional.

VII. Fortalezas y desafíos

Las principales fortalezas de la Dirección se encuentran en:

- Contar con recurso humano competente y con conocimiento de la institución.
- Plataforma que contiene indicadores con cobertura histórica y datos confiables que está validado al interior de la institución y que también ha sido reconocido externamente.
- Buen nivel de comunicación y de interrelación con unidades generadoras de información al interior de la institución.

Los desafíos se enfocan en:

- Establecer y formalizar un sistema de calidad de datos, involucrando a unidades internas relacionadas.
- Fortalecer relaciones de colaboración con unidades al interior de la institución con el objetivo mejorar la calidad de datos en relación a los procesos que los generan.
- Optimizar la generación de información al interior de DGI, permitiendo mejorar los tiempos de respuesta a solicitudes tanto internas como externas.
- Profundizar en el conocimiento y uso de herramienta de BI Tableau, con miras a modernizar plataforma Kimn.
- Análisis de mejores prácticas, mediante establecimiento y/o reactivación de redes de colaboración externas.